



TERMES DE RÉFÉRENCE (TDR)

**CONSULTANCE POUR L'ACCOMPAGNEMENT MÉTHODOLOGIQUE
ET STRATÉGIQUE DU DÉVELOPPEMENT D'UN PROGRAMME
COMMUN SOS VE – WAPA DANS LE CADRE DU PROGRAMME
DGD 2027-2031**

1. CONTEXTE

SOS Villages d'Enfants Belgique (SOS VE) et WAPA International ont entamé un processus de collaboration afin de développer un programme commun pour la DGD (2027-2031). Les deux organisations partagent une mission convergente : protéger et accompagner les enfants et jeunes en situation de grande vulnérabilité et/ou en contexte de conflits armés, à travers des approches complémentaires (prévention, renforcement familial, réintégration, autonomisation).

L'initiative conjointe vise à :

- Définir un outcome conjoint en RDC;
- Construire une théorie du changement pour l'outcome commun RDC;
- Explorer la faisabilité et la pertinence d'un outcome conjoint au Burundi ;
- Renforcer la cohérence, les synergies et la complémentarité entre les approches ;
- Documenter et capitaliser le processus pour inspirer d'autres ACNG du secteur.

2. LES ACTEURS PRINCIPAUX

2.1 [SOS Villages d'Enfants](#)

SOS Villages d'Enfants Belgique (SOS VE Belgique) est une organisation non-gouvernementale à vocation sociale. Indépendante et respectueuse des différentes religions et cultures, l'ONG intervient depuis plus de 50 ans dans la défense des droits et des besoins des enfants vulnérables.

L'organisation est membre de la fédération internationale SOS Children's Villages International (SOS CVI), active dans plus de 130 pays et territoires.

La mission de SOS VE Belgique est double :

- (i) En Belgique, l'organisation soutient, accueille et accompagne des enfants et des jeunes vivant une situation difficile susceptible de les mettre en danger physiquement, moralement ou intellectuellement, conformément aux dispositions de la Convention internationale des droits de l'enfant, adoptée par les Nations Unies en 1989 ;
- (ii) A l'étranger, l'organisation travaille en partenariat avec les Associations Membres de la Fédération SOS CVI, pour la prise en charge, le bien-être et le développement des enfants qui ont perdu ou qui risquent de perdre les soins parentaux. L'organisation apporte une expertise technique et un soutien financier à ses partenaires dans la mise en œuvre de leurs programmes de prise en charge familiale, de renforcement de la famille et des

communautés, d'éducation, de santé, d'autres besoins en soins identifiés et de plaider. L'organisation vise également le renforcement de capacités de ses partenaires et le respect des normes et standards en matière de protection et sauvegarde de l'enfant et d'intégrité.

2.2 [WAPA](#)

WAPA – War-Affected People's Association – lutte contre l'utilisation d'enfants dans les conflits armés et pour leur réintégration au sein de communautés renforcées.

Comment ?

Dans les Suds, WAPA collabore avec des partenaires locaux dans des pays post-conflit ou en transition vers la paix et finance leurs programmes de réintégration.

Au Nord, WAPA mène des campagnes de sensibilisation et de plaider sur la problématique des enfants soldats afin de mettre fin à leur recrutement (prévention, démobilisation, réintégration) et organise des collectes de fonds.

2.3 Les partenaires locaux

SOS Villages d'Enfants Belgique travaille **en partenariat avec les associations nationales SOS Villages d'Enfants au Burundi** (SOS VE Burundi) et **SOS Villages d'Enfants en République Démocratique du Congo** (SOS VE RDC) dans la mise en œuvre de programmes de renforcement des familles et de protection d'enfants vulnérables.

WAPA travaille en partenariat avec le **BVES** - Bureau pour le Volontariat au service de l'Enfance et de la Santé - qui a pour mission de:

- surveiller la situation des droits des enfants
- prévenir les violations des droits des enfants
- mener du plaider pour que les violations cessent
- assurer un accueil transitoire avec accompagnement psychosocial adéquat des enfants victimes des violations de leurs droits
- assurer une réinsertion familiale et communautaire durable de ces enfants
- susciter la création d'un environnement communautaire protecteur des droits de ces enfants

Le BVES est le principal acteur de terrain à posséder des CTO (centres de transit et d'orientation) dans la région d'intervention de WAPA, et ce afin d'accueillir dans l'urgence les enfants sortis.e.s des groupes armés. Le BVES existait avant l'intervention de WAPA, ce depuis 1992, et perdurera après son départ.

3. OBJECTIFS DE LA MISSION

Le/la consultant.e accompagnera les deux ACNG dans :

1. **La co-construction méthodologique** du cadre global (stratégie d'intervention, théorie du changement) ;
2. **La facilitation** d'ateliers de travail et de co-création avec les équipes des deux ACNG et leurs partenaires locaux ;
3. **L'appui à l'élaboration d'un outcome commun** pour la RDC, intégrant l'approche Nexus (humanitaire – développement – paix).
4. L'évaluation des **pistes d'action communes possibles au Burundi** entre WAPA et SOS Villages d'Enfants ;
5. **La capitalisation** et la mise en forme des leçons apprises pour diffusion auprès des CSC thématiques/géographiques, des fédérations et autres espaces d'échanges pour les ACNG.

3.1 Les risques liés à la mission

Catégorie	Risques identifiés	Description	Mesures de mitigation
Externe	Instabilité sécuritaire et politique en RDC	Peut retarder la tenue des ateliers ou limiter les déplacements des participants.	Prévoir une planification flexible, avec possibilité d'animation en ligne ; appui logistique renforcé via les partenaires locaux.
Externe	Contraintes administratives ou difficultés de déplacement vers le Burundi	Risque que les partenaires congolais ne puissent pas se rendre à l'atelier régional.	Prévoir un format hybride (présentiel + en ligne) ; mise en place d'un point focal local au Burundi pour coordination.
Externe	Volatilité économique et taux de change	Peut affecter les coûts logistiques et le budget global de la consultance.	Intégrer une marge de flexibilité budgétaire dans le devis ; ajuster certaines activités si nécessaire.
Interne	Complexité du processus de co-construction	Difficulté à aligner les priorités, approches et attentes de SOS VE, WAPA et des partenaires locaux.	Définir une gouvernance claire du processus ; favoriser la co-construction progressive avec validation à chaque étape.
Interne	Charge de travail élevée des équipes	Risque de disponibilité limitée des équipes des deux ACNG et des partenaires.	Établir un calendrier concerté et réaliste ; prévoir des sessions plus courtes mais mieux ciblées.
Interne	Communication	Risque de	Utiliser des méthodes

	interculturelle et participation à distance	malentendus ou de moindre participation des partenaires locaux.	d'animation inclusives, adaptées au contexte linguistique et technologique ; prévoir des synthèses régulières.
Interne	Manque d'appropriation des résultats	Risque que la théorie du changement soit perçue comme un document technique et non comme un outil stratégique partagé.	Impliquer les équipes dès la conception ; valider les versions intermédiaires ; produire des supports vulgarisés.

3.2 Les étapes du processus

- **Préparation et cadrage** : le/la consultant.e analyse les documents existants et propose une méthodologie et un calendrier validés par les deux ACNG.
- **Vision commune** : les ACNG définissent ensemble une vision partagée et une théorie du changement commune.
- **Outcome(s) conjoint(s)** : les stratégies d'intervention en RDC et potentiellement au Burundi sont co-construites avec les partenaires locaux.
- **Consolidation** : la théorie du changement et l'/les outcome(s) est/sont finalisé.s et validé.s collectivement.
- **Capitalisation** : les leçons apprises sont documentées et diffusées auprès du secteur (CSC, fédérations, pairs).

3.3 Les attentes par rapport au processus

- Une vision partagée et un alignement stratégique : élaboration d'une vision commune forte entre SOS VE Belgique et WAPA autour de la protection de l'enfance, développement d'une théorie du changement intégrée qui combine les expertises des deux ACNG, harmonisation des approches méthodologiques, des valeurs et des priorités de chaque organisation.
- La participation et la co-création avec les partenaires locaux grâce à une dynamique participative, à la prise en compte des "voix" sur le terrain et un cadre de travail le plus collaboratif possible.
- L'intégration de l'approche Nexus et ses trois dimensions dans la réflexion stratégique et opérationnelle.
- L'atteinte de résultats concrets et pertinents avec au moins un outcome commun clair et pertinent pour la RDC, une stratégie d'intervention concrète et adaptée aux réalités de terrain, en veillant à la faisabilité (surtout au vu du contexte sécuritaire) et à la durabilité des actions.
- La capitalisation pour le secteur grâce à la documentation des bonnes pratiques, des apprentissages et des défis.

- Un processus avec une méthodologie solide, une animation participative.

4. TÂCHES ATTENDUES

Le/la consultant.e devra :

- Réaliser une **analyse documentaire** préalable (documents stratégiques des 2 ACNG, **cadres de financement et exigences de la DGD**, etc.) ;
- Proposer une **méthodologie de co-crédation participative** adaptée ;
- **Concevoir et animer** les ateliers conjoints (en Belgique et/ou en RDC/Burundi, en prdsentiel et/ou en ligne) en **maîtrisant et mobilisant des techniques d'animation et de facilitation à la fois en ligne et en prdsentiel**, afin d'assurer une participation optimale des équipes de toutes les parties prenantes ;
- Faciliter la **rdaction d'une théorie du changement commune** et des **stratégies d'intervention conjointes** ;
- Produire une **note de capitalisation** sur le processus et les leçons apprises ;
- Proposer une courte note d'analyse sur les opportunités concrètes de collaboration au Burundi.

5. LIVRABLES ATTENDUS

- Une note de démarrage reprenant le plan méthodologique de l'accompagnement (Word).
- Un rapport intermédiaire reprenant les premières pistes de collaborations possibles pour la RDC et le Burundi (Word).
- Un rapport final (Word) d'un maximum de 10 pages hors annexes reprenant :
 - Les conclusions des ateliers de co-construction.
 - Une stratégie d'outcome(s) conjoint(s) en RDC, y compris analyse et mitigation des risques.
 - Une théorie du changement commune validée pour la RDC.
 - Une note d'analyse sur les pistes de collaboration au Burundi
 - Une note de synthèse des leçons apprises et recommandations pour les deux acteurs concernés comme pour le secteur.
- Une présentation (Powerpoint) pour la restitutions aux équipes des premières pistes de collaboration identifiées et la restitution des conclusions finales.

Tous les documents doivent être livrés en français.

6. PROFIL RECHERCHÉ

- Expérience confirmée en **élaboration de programmes pluri-acteurs financés par la DGD**, et **bonne connaissance du processus de financement, des cadres de résultats, des théories du changement et des exigences de la coopération belge** ;
- Expertise en **théorie du changement, approche Nexus, planification stratégique**.
- Compétences en **animation/facilitation participative, y compris hybrides (en ligne et en présentiel)**, et en contexte interculturel
- Connaissance des contextes **Grands Lacs (RDC et Burundi)** souhaitée.
- **Consultance en binôme (atout)** : un·e consultant·e basé·e en Belgique (ou en Europe) et un·e consultant·e basé·e en RDC, au Burundi, ou dans la région des Grands Lacs ;
- Excellentes capacités de synthèse
- Vision créative et “out of the box”
- Capacité à travailler en équipe ;
- Excellentes compétences en communication écrite ;
- Maîtrise du français.

7. DURÉE ET CALENDRIER

La mission s'étendra de début **décembre 2025 à fin mars 2025** avec un volume estimé de **15 jours*** (à préciser selon la méthodologie proposée).

29 octobre 2025	Partage des Termes de référence (TdR)
21 novembre 2025	Date limite de soumission des offres
3 décembre 2025	Contractualisation
4 décembre 2025	Début possible de la mission
18 décembre 2025	Restitution des premières pistes de collaborations identifiées (Teams)
22 et 23 janvier 2026	Atelier au Burundi
15 février 2026	Date de remise du rapport final

8. BUDGET

Un montant maximum de **11.250 EUR (TVAC)** est prévu pour les honoraires de la consultance, hors frais remboursables.

Le·la consultant·e est invité·e à soumettre une **proposition financière détaillée**, en utilisant le format ci-dessous :

Tableau 1 : Honoraires

	Activité (exemples)	Le personnel concerné	Nb de personnes	Nb de jours	Taux journalier	Prix (tout compris)	Pourcentage du prix total
			A	B	C	D=AxBxC	E=D/F
1	Desk research						
2	Rapport de démarrage						
3	Collecte de données						
4	Etc.						
5	Rapport final						
	TOTAL (F)						100 %

Tableau 2 : Frais remboursables (hors frais de consultance)

Description	#	Coût unitaire	Total
Visa			
Billet d'avion			
Per diem			

Etc.			
TOTAL			

9. MODALITÉS DE CANDIDATURE

Les consultant·e·s intéressé·e·s sont invité·e·s à soumettre :

- Une note méthodologique (max. 5 pages).
- Un CV ou profil du/de la consultant.e et/ou de l'équipe.
- Une offre financière détaillée.
- Les attestations de bonne fin d'exécution justifiant des expériences du/de la consultant·e et de son équipe (si disponible) ;
- Deux références pour des missions similaires.

Les candidatures sont à envoyer avant le **21 novembre 2025** à wapa@wapainternational.org

Un comité de suivi de l'évaluation sera responsable de la coordination et du suivi de la mission. Il aura pour rôle principal de sélectionner le ou la consultant·e, d'organiser la réunion de lancement, de faciliter le bon déroulement et le suivi de la mission, de participer aux ateliers de restitution et d'évaluer la qualité du rapport. Il sera composé de représentants de SOS VE Belgique, de WAPA et de leurs partenaires SOS VE en RDC, SOS VE au Burundi et le BVES.

10. LES CRITÈRES D'ÉVALUATION DES OFFRES

Les critères et barème de points restent inchangés, avec valorisation spécifique du travail en binôme international, de la connaissance du processus DGD, et de la maîtrise des outils hybrides d'animation.

N°	Critères / Sous -critères	Nombre de points
I	Efficienne budgétaire	20
II	Conformité du plan de travail et de la méthode proposée aux Termes de Référence	30
	a) Compréhension des termes de référence	10
	b) Description de l'approche méthodologique	10
	c) Agenda	10

III	Qualifications et Expérience du/de la consultant.e pour la mission	50
	a) Consultant.e Belgique	
	Ø Qualification et expérience générale	15
	Ø Qualifications correspondantes à la tâche à accomplir	20
	Ø Soft skills	
	b) Consultant.e terrain (optionnel)	
	Ø Qualification et expérience générale	5
	Ø Qualifications correspondantes à la tâche à accomplir	10
	Ø Soft skills	
	TOTAL DES POINTS	100

Pour être éligibles, les offres doivent inclure une offre technique, une offre financière, deux contacts de référence, et respecter le nombre maximum de pages. La lisibilité, la cohérence du nombre de consultants proposé et le respect du budget maximal mentionné dans les TdR seront également pris en compte. Toute offre incomplète ou non conforme ne sera pas analysée.

11. MODALITÉS CONTRACTUELLES

- Le/la consultant.e respecte le budget défini ;
- Le/la consultant.e signe les chartes et codes de conduite des deux organisations et les respecte avec rigueur ;
- Le/la consultant.e est responsable de la facturation et les deux organisations impliquées s'engagent à payer les factures par tranche :
 - * 30% à la signature du contrat
 - * 30% après l'atelier sur le terrain
 - * 40% au dépôt du rapport définitif