

VACATURE: COMMUNICATION & PARTNERSHIP OFFICER (NEDERLANDSTALIG) - DEELTIJDS (VAST CONTRACT)

**Over WAPA**

WAPA – War-Affected People’s Association – strijdt tegen het gebruik van kinderen in gewapende conflicten en voor hun re-integratie in een versterkte gemeenschap.

Hoe?

In het zuiden werkt WAPA samen met lokale partners in door oorlog getroffen landen. Ze financiert hun re-integratieprogramma's.

In het noorden voert WAPA zelf, bewustwordings- en ondersteuningscampagnes over de problematiek van kindsoldaten om zo een einde aan hun rekrutering te maken (preventie, demobilisatie, re-integratie).

Functie: Communication officer (Nederlandstalig)

Type contract: Deeltijds (vast contract)

Locatie: Kantoor in Genva (vlakbij station)

Werktijden: Deeltijds (20u/week)

**Belangrijkste opdracht:**

Als parttime Nederlandstalige Communicatiemedewerker ben je verantwoordelijk voor het ontwikkelen en implementeren van de communicatie- en promotiestrategie voor de activiteiten en evenementen van WAPA in Vlaanderen.

Je rol zal bestaan uit het verhogen van de zichtbaarheid van de vereniging bij het Vlaamse publiek en het versterken van hun betrokkenheid bij onze doelen.

**Jouw verantwoordelijkheden:**

- Ontwikkelen en implementeren van de communicatiestrategie voor Vlaanderen, in overleg met het Franstalige team van WAPA.
- Het beheren van de relaties met de Nederlandstalige pers: schrijven van persberichten, opvolgen van perscontacten, organiseren van media events.
- Beheren van Nederlandstalige sociale netwerken (Facebook, Instagram, LinkedIn), creëren van content op maat voor het Vlaamse publiek.
- Promotie van WAPA-evenementen in Vlaanderen, coördineren van lokale bewustmakingsactiviteiten.
- Vertaling en aanpassing van verschillende communicatiematerialen (nieuwsbrieven, website, brochures) in het Nederlands.
- Ontwikkeling van strategische partnerschappen met bedrijven, media en beïnvloeders in Vlaanderen.
- Meten en analyseren van de impact van communicatiecampagnes op het Vlaamse publiek.

**Vereist profiel:**

- Nederlandstalig met een perfecte beheersing van het geschreven en gesproken Nederlands. Vloeiend in het Frans is een troef.
- Je hebt minstens 5 jaar ervaring in communicatie, idealiter in een non-profitorganisatie of in de vrijwilligerssector.
- Je bent creatief, proactief en zelfstandig, met zin voor initiatief.
- Goede kennis van digitale communicatietools en sociale netwerken.
- Goede kennis van de ontwikkelingssamenwerkingssector in Vlaanderen.
- Interesse in sportactiviteiten en kennis van sportfaciliteiten in Vlaanderen.
- Je bent je bewust van humanitaire en sociale doelen en gemotiveerd door de missies van WAPA.

- Ervaring in de vrijwilligerssector of met vraagstukken rond gewapende conflicten is een pluspunt.

**Wij bieden:**

- 50% vast contract (gebaseerd op 40 uur/week)
- 6 recuperatiedagen + extra-legaal verlof
- Een klein, dynamisch, vriendelijk en gepassioneerd team
- Een afwisselende baan met interessante uitdagingen
- Veel autonomie bij het indelen van je agenda.
- Maandelijks salaris plus vakantiegeld, representatiekosten, verplaatsingskosten, maaltijdcheques, hospitalisatieverzekering en gsm-abonnement
- Opleidingen
- De mogelijkheid om bij te dragen aan een belangrijk humanitair doel.
- Mogelijkheid om op het terrain te gaan
- Gewenste startdatum: eind november 2024

**Solliciteren:**

Stuur je CV en een begeleidende brief in het Nederlands naar [solveig@wapainternational.org](mailto:solveig@wapainternational.org) vóór 22 november. Alleen kandidaten op de shortlist worden gecontacteerd voor een gesprek.